



Gallarate, 08.09.2026

AVVISO 003/C

**Alle famiglie
Scuola Primaria di CEDRATE**

Oggetto: modalità di ingresso e uscita alunni anno scolastico 2026/2027

Al fine di garantire la massima sicurezza per gli alunni ed una organizzazione più efficiente negli orari di ingresso e di uscita da scuola degli alunni, si dispone quanto segue:

INGRESSO

Entrata (al suono della prima campanella) alle ore 8:15

Inizio lezioni (al suono della seconda campanella) ore 8:20

I bambini dovranno seguire la segnaletica che indica il percorso da seguire per la propria classe e **recarsi immediatamente in classe.**

Docenti e collaboratori scolastici garantiranno la sorveglianza di ingressi, scale e corridoi. In classe gli alunni troveranno ad attenderli il proprio docente.

Tutte le classi entrano dal cancello principale di Via Col di Lana – genitori o altri accompagnatori devono fermarsi al cancello di ingresso – non si può entrare nel cortile.

MENSA (solo per chi non ne usufruisce)

Uscita ore 12:20

Rientro ore 14:20

Gli alunni attenderanno i propri genitori (o chi delegato) alla porta d'ingresso principale, con la supervisione di insegnanti e collaboratori. Al rientro, verranno accompagnati dai genitori (o chi delegato) alla porta d'ingresso principale dove li attenderanno le insegnanti.

Si raccomanda il rispetto scrupoloso dell'orario di uscita ed ingresso.

USCITA

Uscita degli alunni ore 16:20 (al suono della seconda campanella).

Gli alunni usciranno accompagnati dai propri docenti fino al cancello principale.

Le classi saranno così disposte ed usciranno nell'ordine indicato – si prega di attendere il proprio turno:

4A – 5B – 3B – 3A – 2A – 5A – 1A

Non è consentito ai genitori sostare all'interno del cortile dopo avere prelevato i bambini.

Si raccomanda di rispettare gli orari sia in ingresso che in uscita e si ricorda che ogni ritardo deve essere giustificato tramite diario.

Sempre tramite diario devono essere comunicate necessità di uscita anticipata (utilizzando l'apposito tagliando).



Non è possibile fermarsi per colloqui con le docenti, anche brevi.

Le comunicazioni possono avvenire tramite mail istituzionale (classesezione@icponti.edu.it es. 1bprimariacedrate@icponti.edu.it).

Poichè l'accesso di genitori ed esterni in genere alla scuola deve essere il più possibile limitato **non sarà possibile accedere per consegnare materiale dimenticato ad esclusione di beni essenziali (medicinali – mascherina per gli alunni che ne hanno necessità).**

In caso di assenza compiti e materiali saranno preferibilmente assegnati tramite classroom ed il ritiro di materiale a scuola dovrà avvenire dopo che le docenti lo abbiano preparato e in orario concordato telefonicamente con le collaboratrici scolastiche.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Francesca Capello
(Documento firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)